

Objectbeheerder WOZ / BAG

Voor 32-36 uur per week

De Belastingssamenwerking West-Brabant (BWB) is een regionale samenwerking die de Waardering, Heffing en Invordering voor de gemeentelijke- en waterschapsbelastingen uitvoert. Dit doen wij voor één waterschap en diverse gemeenten in West-Brabant. Wil je meer weten over wie wij zijn en wat we belangrijk vinden? Neem dan een kijkje op www.werkenbijbwb.nl

Wat ga jij doen?

Als objectbeheerder WOZ/BAG leg jij het fundament onder eerlijke WOZ-waarderingen en betrouwbare belastingheffing. Jij zorgt dat objectgegevens van woningen en bedrijven actueel, volledig en correct zijn. Je werkt digitaal en nauwkeurig aan correcte objectkenmerken zoals oppervlakten, typering van onderdelen en bouwjaar. Dat doe je samen met collega's én in contact met gemeenten. Jouw werkzaamheden bestaan uit:

- Vaststellen, onderhouden en actualiseren van objectkenmerken (woningen en niet-woningen)
- Signaleren en verwerken van wijzigingen (nieuwbouw, verbouw, mutaties)
- Werken met digitale bouwtekeningen, luchtfoto's, beeldmateriaal en ondersteunende software
- Afhandelen van BAG-terugmeldingen
- Samenwerken met collega's en externe gemeentelijke BAG-beheerders
- Mogelijke uitbreiding met aanvullende BAG-werkzaamheden

Dankzij signalen uit vergunningen, controles en bezwaren is geen dag hetzelfde. Je verbetert direct de kwaliteit van onze data en levert een zichtbare bijdrage aan WOZ-waardering. Je werk raakt inwoners, bedrijven en gemeenten.

Wat breng jij mee?

Je hoeft nog geen specialist te zijn. We zoeken iemand die nauwkeurig is en graag met data en objectinformatie werkt. Verder heb je:

- Affiniteit met gebouwen en ruimtelijke gegevens
- Affiniteit met het werken met informatiesystemen
- Basis bouwkundig inzicht is een plus
- Relevante opleiding (bijv. bouwkunde, geo-informatie of planologie) is welkom, geen must
- Ervaring met GIS is mooi meegenomen

Je leert snel, werkt zelfstandig en zoekt actief de samenwerking.

Wat bieden wij jou?

Wij bieden je een uitdagende baan waarbij je komt te werken in een professionele en gezellige organisatie met korte lijntjes en volop ruimte voor opleiding en ontwikkeling. De arbeidsovereenkomst is in eerste instantie voor bepaalde tijd voor de duur van een jaar. Bij goed functioneren kan dit een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd worden.

De functie is ingedeeld in schaal 8 van de cao SGO. (maximaal € 4.499,- bruto per maand op basis van 36 uur). Afhankelijk van ervaring en opleiding kan er sprake zijn van een aanloopschaal. Naast je salaris ontvang je een Individueel Keuze Budget van 17,05%. Dit IKB kun je laten uitbetalen of je kunt het bijvoorbeeld gebruiken om extra verlof te kopen.

Je kunt zowel op kantoor als vanuit huis werken. Daarnaast ontvang je van ons een laptop, mobiele telefoon, reiskostenvergoeding voor woon-werk verkeer, een thuiswerkvergoeding en uiteraard een goede pensioenregeling via ABP.

Heb je nog geen ervaring maar kun je ons overtuigen van je enthousiasme voor deze functie, dan zorgen wij dat jij wordt opgeleid tot een professional.

Deze vacature wordt gelijktijdig intern en extern uitgezet. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.

De gesprekken vinden plaats op vrijdag 27 februari 2026.

Is je interesse gewekt?

De BWB is een professionele, informele organisatie. Je werkt in een hecht team met betrokken collega's die jou graag helpen je snel thuis te voelen. Herken jij jezelf in dit profiel en ben (of word) jij de specialist die zich wil inzetten voor een organisatie die ertoe doet? Wacht niet langer en verras ons met je sollicitatie via www.werkeninwestbrabant.nl. Doe dit uiterlijk donderdag 19 februari 2026.

Heb je vragen? Neem gerust contact op met Martijn van Loon, Coördinator Heffen, 06-1174722 of met Marco van Leeuwen, Teammanager Heffen, 06-25755401



Belastingssamenwerking
West-Brabant